ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐẠI ĐỒNG	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 485/BC-UBND	*Đại Đồng, ngày 18 tháng 9 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện nhiệm vụ Quý III, phương hướng nhiệm vụ Quý IV năm 2026.

Thực hiện Công văn số 07- CV/ĐU, ngày 14/7/2025 của Đảng uỷ xã Đại Đồng về việc báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ đình kỳ và đột xuất. Uỷ ban nhân dân xã xây dựng báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ quý III, phương hướng nhiệm vụ quý IV/2026 với những nội dung sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC QÚY III/2026

1. Đặc điểm tình hình.

Thực hiện Nghị quyết số 1666/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban. Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Hưng Yên năm 2025. Xã Đại Đồng được thành lập trên cơ sở hợp nhất, sáp nhập 3 xã (Đại Đồng, Việt Hưng, Lương Tài) và một phần của xã Đình Dù, xã Lạc Đạo. Xã có vị trí địa lý: Phía Đông giáp xã Cẩm Giàng, thành phố Hải Phòng; phía Tây giáp xã Lạc Đạo tỉnh Hưng Yên; phía Nam giáp phường Thượng Hồng, tỉnh Hưng Yên; phía Bắc giáp phường Ninh Xá, tỉnh Bắc Ninh; diện tích tự nhiên 2.534,63ha, dân số là 33.159 người, với 8.982 hộ ở 11 thôn.

Tư tưởng các tầng lớp nhân dân trên địa bàn ổn định, nhân dân tích cực tham gia các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn, các sự kiện trọng đại, luôn thực hiện tốt chủ trương, chính sách của Đảng và nhà nước, các hoạt động thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội và phong trào thi đua của địa phương .

Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn nói chung ổn định. Hoạt động tôn giáo trên địa bàn diễn ra bình thường.

2. Hoạt động UBND xã.

2.1. Công tác ban hành và triển khai văn bản chỉ đạo, điều hành.

UBND xã luôn xác định việc tiếp nhận, quán triệt và triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh, là nhiệm vụ quan trọng hàng đầu. Trong quý III/2026, UBND xã đã ban hành được 2.146 văn bản đi, các văn bản chú trọng nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành, bảo đảm bám sát chủ trương của Đảng ủy xã và sự chỉ đạo của UBND tỉnh, đồng thời đáp ứng yêu cầu thực tiễn quản lý ở địa phương.

UBND xã duy trì chế độ họp giao ban hằng tuần và hằng tháng với sự tham gia của lãnh đạo UBND, trưởng các phòng, ngành, các công chức chuyên môn,

nhằm đánh giá kết quả công việc, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc. Nội dung giao ban tập trung vào rà soát tiến độ các công trình xây dựng cơ bản, sản xuất nông nghiệp vụ mùa, công tác phòng chống dịch bệnh, an ninh trật tự, cũng như việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số. Sau giao ban, UBND xã đều có thông báo kết luận cụ thể, phân công rõ trách nhiệm, thời hạn hoàn thành cho từng cá nhân, bộ phận.

2.2. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

UBND xã thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND; đồng thời bố trí cán bộ trực, tiếp công dân hằng ngày tại Bộ phận "Một cửa". Các kiến nghị, phản ánh của nhân dân được tiếp nhận, phân loại, xử lý đúng quy định, hạn chế tình trạng đơn thư vượt cấp, kéo dài.

a) Công tác xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật; kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở;

- Xây dựng Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 15/06/2026 về Phổ biến, tuyên truyền các Luật, Nghị quyết được Quốc hội khóa XVI thông qua tại Kỳ họp thứ Nhất và định hướng một số nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã Đại Đồng năm 2026

- Kế hoạch số 139/KH-UBND ngày 23/06/2026 về Triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn xã Đại Đồng

- Quyết định kiện toàn các tổ hòa giải cơ sở 11 thôn mới sáp nhập.

b) Công tác tiếp dân: tiếp nhận, giải quyết đơn thư.

UBND xã, Chủ tịch UBND xã thực hiện việc tiếp công dân; tiếp nhận, giải quyết đơn thư theo đúng quy định.

- Bố trí 01 Phòng Tiếp công dân, tham mưu UBND xã ban hành Thông báo số 112/TB-UBND ngày 08/07/2026 Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã Đại Đồng và lịch tiếp công dân thường xuyên năm 2026.

- Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ được 04 ngày/6 lượt/8 người; ủy quyền tiếp công dân được 02 ngày/03 lượt/03 người; tiếp công dân thường xuyên được 08 lượt/08 người.

- Trong quý III, đã thực hiện việc tiếp nhận, phân loại tổng số 28 đơn (trong đó có 01 đơn khiếu nại, *01 đơn tố cáo và 23 đơn kiến nghị, phản ánh và hướng dẫn, chuyển 03 đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định)*. Kết quả đã tham mưu Chủ tịch UBND xã ban hành 25 văn bản về việc phân công, giao nhiệm vụ cho các cơ quan chuyên môn thực hiện việc tham mưu, giải quyết đơn theo quy định, 01 Phiếu hướng dẫn và 02 Phiếu chuyển đơn, đến nay đã giải quyết xong 01 đơn khiếu nại và 10 đơn kiến nghị, phản ánh; còn lại đang giải quyết 01 đơn tố cáo và 13 đơn kiến nghị, phản ánh.

2.3. Công tác thủ tục hành chính tiếp nhận - giải quyết trong quý.

- Thực hiện sự phân cấp, hiện nay Trung tâm phục vụ hành chính công xã Đại Đồng thực hiện việc tổ chức tiếp nhận đối với 445 TTHC thuộc 86 lĩnh vực thẩm quyền. Trong đó có 149 TTHC một phần và 296 TTHC toàn trình.

- Toàn bộ các quy trình tiếp nhận và giải quyết TTHC được Trung tâm cập nhật và niêm yết công khai tại Trung tâm qua mã quét QR, đảm bảo tính thống nhất, dễ tra cứu cho người dân và doanh nghiệp khi đến giải quyết hồ sơ.

- Việc tiếp nhận, trả kết quả hồ sơ cho công dân theo đúng quy trình, thời hạn, thẩm quyền; đảm bảo liên thông, đồng bộ dữ liệu giữa cổng dịch vụ công quốc gia, hệ thống một cửa tỉnh Hưng Yên và các cơ sở dữ liệu quốc gia khác để xác thực, tra cứu thông tin phục vụ cho việc tiếp nhận, hướng dẫn hồ sơ TTHC cho công dân và doanh nghiệp.

- Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC tại cơ quan, đơn vị, địa phương: Từ ngày 15/6/2026 đến hết ngày 14/9/2026 tổng số hồ sơ TTHC tiếp nhận là: 1.268 hồ sơ (trong đó tiếp nhận trực tuyến 1.203 đạt 100%, từ kỳ trước chuyển qua là 65); đã thực hiện giải quyết xong 1.187, trong đó hồ sơ trước hạn 1.175 đạt tỷ lệ 99%, hồ sơ đúng hạn 12 đạt tỷ lệ 1%, hồ sơ quá hạn 0; số hồ sơ đang giải quyết là 81 hồ sơ. Tỷ lệ số hóa thành phần hồ sơ khi tiếp nhận đạt 99,03%; số hóa kết quả hồ sơ đạt 100%. Tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt 99,8%.

- Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC:

+ Trong kỳ báo cáo có 08 phản ánh kiến nghị của công dân trên nền tảng Ứng dụng Công dân số Hưng Yên tại lĩnh vực trật tự xây dựng (05), An sinh xã hội (01) và An toàn giao thông (01). Ủy ban nhân dân xã đã giải quyết 08/08 phản ánh kiến nghị của công dân.

+ Tiếp nhận 04 kiến nghị phản ánh trên Cổng dịch vụ công quốc gia, trong đó lĩnh vực đất đai 03, lĩnh vực Người có công 01. Ủy ban nhân dân xã đã giải quyết 04/04 kiến nghị phản ánh của công dân.

2.4. Lĩnh vực Kinh tế

a) Về quản lý đất đai

UBND xã đã bám sát các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND cấp tỉnh và các bộ, ngành Trung ương để tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện kịp thời, đảm bảo công khai, minh bạch và đúng pháp luật.

- Xây dựng các báo cáo: Tình hình thực hiện các dự án tái định cư và đấu giá quyền sử dụng đất trên địa bàn xã; triển khai thực hiện Quyết định xử lý cơ sở nhà đất dôi dư của UBND tỉnh trên địa bàn xã; khó khăn, vướng mắc, tiến độ giải phóng mặt bằng các dự án trên địa bàn xã Đại Đồng do Ban QLDA số 1 làm chủ đầu tư.

- Kết quả thực hiện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn xã: Tổng số hồ sơ tiếp nhận 101 hồ sơ, trong đó Đính chính giấy chứng nhận quyền sử

dụng đất cho 15 hồ sơ; Hồ sơ cấp GCN lần đầu đã tiếp nhận qua TTHCC được 72 hồ sơ; Hồ sơ chuyển mục đích 14 hồ sơ.

- Kết quả thực hiện kế hoạch đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã:

UBND xã đã thành lập Ban chỉ đạo, tổ giúp việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 28/4/2026 của UBND tỉnh, kết quả thực hiện:

+ Thu thập giấy chứng nhận đã cấp, căn cước công dân: 2.940 hồ sơ

+ Đối chiếu, cập nhật dữ liệu dân cư: 9.353 hồ sơ

+ Đăng ký đất đai: 8.478 thửa

- Đối thoại, trả lời đơn thư của công dân liên đến việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; tranh chấp đất đai...

b) Về công tác nông nghiệp, môi trường

- Ban hành các văn bản: Kế hoạch phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2026; Báo cáo kết quả thực hiện các tiêu chí, nội dung các tiêu chí trong xây dựng nông thôn mới và dự kiến năm đạt chuẩn xã NTM, xã NTM hiện đại xã Đại Đồng; Công điện về việc chủ động ứng phó bão số 01 năm 2026; Báo cáo rà soát, đánh giá thực trạng các làng nghề, làng nghề truyền thống trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.

- Tham mưu Ban chỉ huy phòng thủ dân sự xã ban hành Phương án ứng phó thiên tai theo cấp độ rủi ro năm 2026.

- Báo cáo tình hình triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững tỉnh Hưng Yên; Rà soát danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo có nhu cầu hỗ trợ nhà ở năm 2026; Rà soát bổ sung hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026 đối với các trường hợp thôi hưởng trợ giúp xã hội của HĐND tỉnh Hưng Yên;

- Báo cáo kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo thường xuyên và xoá nhà tạm, dột nát năm 2026 trên địa bàn xã Đại Đồng; báo cáo tổng hợp thiệt hại do cơn bão số 4 và mưa lũ sau bão số 4 gây ra.

- Triển khai Quyết định số 2730/QĐ-UBND ngày 04/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về phê duyệt hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 trên địa bàn xã; Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện "Tháng tổng vệ sinh, khử trùng, tiêu độc môi trường trong chăn nuôi" đợt 2 năm 2026; Công văn chủ động ứng phó với mưa giông diện rộng, lốc, sét và gió giật mạnh;

c) Lĩnh vực Công nghiệp, xây dựng, thương mại

- Xây dựng các báo cáo: Công văn đề xuất nội dung thực hiện Đề án xây dựng và phát triển thương hiệu các sản phẩm chủ lực tỉnh Hưng Yên năm 2027; Công văn về việc xin ý kiến nội dung nhiệm vụ quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 Dự án Khu cảng cạn VSICO Văn Lâm.

- Chỉ đạo về việc đảm bảo nguồn cung xăng dầu trên địa bàn xã.

- UBND xã thường xuyên rà soát, quản lý hoạt động sản xuất trên địa bàn, tạo điều kiện cho các hộ, doanh nghiệp đầu tư mở rộng quy mô sản xuất. Hoạt động phát triển kinh tế tập thể, hợp tác xã, dịch vụ, thương mại trên địa bàn.

- Giao phòng Kinh tế thực hiện cấp mới 82 giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, đăng ký thay đổi 94 giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; chấm dứt hoạt động của 82 giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, tạm dừng hoạt động 02 hộ kinh doanh trên địa bàn.

d) Công tác giải phóng mặt bằng

- Tham mưu Chủ tich UBND xã phê duyệt: phương án BTHT đối với 97 hộ gia đình, cá nhân, diện tích 3,8ha và thu hồi đất đối với 34 hộ gia đình, cá nhân để thực hiện dự án xây dựng khu tái định cư và đấu giá quyền sử dụng đất cho nhân dân làm nhà ở tại thôn Lương Tài, xã Đại Đồng.

- Tham mưu Chủ tich UBND xã ban hành các Thông báo thu hồi đất để thực hiện dự án xây dựng tuyến đường sắt Lào Cai-Hà Nội-Hải Phòng và dự án đấu giá cho nhân dân làm nhà ở tại thôn Đồng Xá (nay là thôn Đồng Tiến).

- Tiếp tục chỉ đạo phòng chuyên môn rà soát, kiểm tra thông tin các thửa đất, tham mưu xây dựng kế hoạch GPMB để thực hiện dự án xây dựng tuyến đường sắt Lào Cai-Hà Nội-Hải Phòng và các dự án trên địa bàn xã.

- Phê duyệt phương án BTHT đối với 249 hộ gia đình, cá nhân, diện tích 34,05 ha, ban hành thu hồi đất đối với đất do UBND xã quản lý với diện tích 28,8 ha để thực hiện dự án xây dựng tuyến đường sắt Lào Cai-Hà Nội-Hải Phòng và dự án đấu giá cho nhân dân làm nhà ở tại thôn Đồng Xá (nay là thôn Đồng Tiến).

e) Lĩnh vực tài chính, quản lý ngân sách.

- Công văn về việc xây dựng đường găng tiến độ giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026.

- Báo cáo về việc thực hiện các kết luận, kiến nghị của Kiểm toán nhà nước.

- Báo cáo giải ngân vốn đầu tư công 6 tháng đầu năm phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

- Báo cáo thu chi ngân sách 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

- Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm chống lãng phí 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

- Tờ trình điều chỉnh quyết toán thu, chi ngân sách xã năm 2025.

- Báo cáo cung cấp thông tin cho kiểm toán nhà nước Khu vực 11 để xây dựng Kế hoạch Kiểm toán năm 2027.

- Tờ trình đề nghị hỗ trợ kinh phí đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, được hưởng chế độ theo quy định tại Nghị định 154/NĐ-CP.

- Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện chiến lược tài chính toàn diện quốc gia giải đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn xã Đại Đồng.

- Ban hành công văn hướng dẫn công tác kiểm kê, bàn giao tài chính, tài sản khi thực hiện sắp xếp các đơn vị sự nghiệp giáo dục.

- Báo cáo việc thực hiện chi trả cho các đối tượng nghỉ việc hưởng chính sách theo Nghị định 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP.

- Công văn đề nghị Sở Tài chính bổ sung kinh phí năm 2026 để thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh: Số 13/2026/NQ-HĐND ngày 09/07/2026 và Nghị quyết số 16/2026/NQ-HĐND ngày 09/7/2026.

- Báo cáo tình hình giải ngân, triển khai các dự án đầu tư từ nguồn kinh phí khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số năm 2026.

- Báo cáo xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2027 và bảo vệ dự toán vòng 1 tại Sở Tài chính.

g) Lĩnh vực khác

- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế nhà nước; Công văn đôn đốc người nộp thuế thực hiện nghĩa vụ nộp tiền thuế còn nợ vào ngân sách nhà nước; Quyết định thu Quỹ phòng, chống thiên tai năm 2026 (đợt 1).

- Kiểm tra vi phạm hành lang an toàn giao thông trên địa bàn xã.

- Báo cáo tình hình phát triển kinh tế xã hội 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

- Xây dựng Kế hoạch thu quỹ phòng, chống thiên tai đợt 2 năm 2026.

2.5. Lĩnh vực Văn hoá - Xã hội.

a) Công tác Nội vụ

- Hoàn thành tốt công tác sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Đại Đồng. Sau sắp xếp, tổ chức lại, số lượng thôn trên địa bàn xã giảm từ 27 thôn xuống còn 11 thôn; đảm bảo các tiêu chí về thôn, tổ dân phố theo quy định. Quyết định chỉ định 11 trưởng thôn lâm thời sau sắp xếp, tổ chức lại; đảm bảo thôn mới đi vào vận hành thông suốt, hiệu quả. Thẩm định hồ sơ đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức quý II năm 2026 đảm bảo theo quy định. Xây dựng kế hoạch biên chế công chức, viên chức năm 2026, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét. Trình cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết chế độ chính sách cho 02 trường hợp người hoạt động không chuyên trách cấp xã. Quyết định cho phép thành lập Hội cựu Công an nhân dân xã Đại Đồng. Tham dự Hội thi "Tìm kiếm ý tưởng giải pháp cải cách hành chính" do Sở Nội vụ tổ chức. Cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng về Luật dân chủ cơ sở, 03 bộ chỉ số cải cách nền hành chính, vận hành thử nghiệm hệ thống cơ sở dữ liệu về cán bộ, công chức, viên chức. Rà soát hồ sơ, trình tự giải quyết chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP. Hoàn thành tốt công tác sắp xếp, tổ chức lại các CSGD công lập trên địa bàn xã Đại Đồng. Sau sắp xếp, tổ chức lại, số lượng các CSGD công lập trên địa bàn xã giảm từ 08 trường xuống còn 03 trường (01

trường MN, 01 trường TH, 01 trường THCS). Quyết định bố trí, tiếp nhận đối với 03 nhân sự hỗ trợ giáo dục khi thực hiện thay đổi vị trí việc làm.

- Quyết định phê duyệt Danh mục sản phẩm/công việc, Đơn vị sản phẩm/công việc chuẩn và Danh mục sản phẩm/công việc quy đổi đối với công chức thuộc Ủy ban nhân dân xã Đại Đồng. Triển khai các nhiệm vụ về công tác cải cách hành chính, cải cách cách chỉ số nền hành chính, hướng dẫn lập hồ sơ lưu trữ điện tử trên Hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành.

- Rà soát, thẩm định nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn cho các cơ quan đơn vị với 21 trường hợp đề nghị nâng bậc lương thường xuyên, 49 trường hợp nâng mức phụ cấp thâm niên nghề và 25 trường hợp đền nghị nâng lương trước hạn.

- Thực hiện chi trả trợ cấp ưu đãi hàng tháng cho người có công và thân nhân với số tiền 3.456.318.000 đồng; chi mai táng phí, trợ cấp 1 lần đối với 7 người, số tiền là 218.128.000 đồng; chi trả tiền trợ cấp thờ cúng với số tiền 501.200.000 đồng. Tiếp nhận đề nghị giải quyết chế độ MTP, trợ cấp 1 lần, thờ cúng liệt sĩ đối với 03 hồ sơ; tổ chức các hoạt động kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ; thăm tặng quà người có công, gia đình liệt sĩ và tổ chức dâng hương, viếng nghĩa trang liệt sĩ ngày 27/7; thực hiện cấp quà của các cấp cho người có công, gia đình chính sách được tặng quà ngày Thương binh - Liệt sĩ. Trình hỗ trợ kinh phí sửa chữa, nâng cấp công trình ghi công liệt sĩ trên địa bàn xã (NTLS Việt Hưng, Nhà bia liệt sĩ Lương Tài). Triển khai rà soát thực trạng nhà ở Người có công, thân nhân liệt sĩ đang hưởng trợ cấp hằng tháng.

- Thực hiện chi trả trợ cấp xã hội hàng tháng cho đối tượng bảo trợ xã hội và hưu trí xã hội theo quy định. Tiếp nhận, xét duyệt hưởng trợ cấp hưu trí xã hội, hỗ trợ chi phí mai táng, điều chỉnh trợ cấp, thôi hưởng trợ cấp. Triển khai rà soát, lập danh sách đối tượng người cao tuổi được chúc thọ, mừng thọ Tết Nguyên đán năm 2027. Rà soát, làm sạch dữ liệu đối tượng bảo trợ xã hội trên phần mềm quản lý đối tượng bảo trợ xã hội.

- Triển khai Tháng hành động trẻ em; Rà soát, cập nhật hơn 8.000 trẻ lên phần mềm quản lý dữ liệu trẻ em nhằm phục vụ công tác làm sạch dữ liệu trẻ em theo chỉ đạo của UBND tỉnh. Rà soát, thống kê hơn 500 lao động từ các tỉnh thành phố khác đang làm việc và tạm trú trên địa bàn xã. Rà soát, báo cáo số liệu về tai nạn thương tích. Triển khai chăm sóc và bảo vệ trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt. Thực hiện Chiến lược quốc gia về bình đẳng giới. Chương trình phòng ngừa và ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới. Rà soát, kiểm tra tăng 100 thẻ BHYT các đối tượng. Triển khai rà soát lại toàn bộ phiếu điều tra cơ sở hành chính sự nghiệp; làm sạch dữ liệu trẻ em trên phần mềm quản lý dữ liệu trẻ em theo chỉ đạo của UBND tỉnh. Triển khai các quy định về lao động, việc làm và an toàn vệ sinh lao động; công tác phòng, chống đuối nước; rà soát, kiểm tra tặng thẻ BHYT các đối tượng. Triển khai: Kế hoạch chăm sóc sức khỏe người cao tuổi, Kế hoạch thực hiện Tháng hành động vì người cao tuổi. Triển khai Chương trình phòng ngừa, ứng phó bạo lực trên cơ sở giới, kế hoạch triển khai NĐ 168.

- Hướng dẫn các cơ sở tự viện tổ chức lễ Vu lan báo hiếu năm 2026.

b) Công tác Văn hóa, Thể thao, Du lịch

- Đẩy mạnh hướng dẫn công tác thông tin tuyên truyền, tập trung tuyên truyền về ý nghĩa lịch sử, chính trị, giá trị nhân văn sâu sắc của ngày 27/7 - Ngày Thương binh - Liệt sĩ; tuyên truyền Tháng hành động quốc gia về phòng, chống bạo lực gia đình (Tháng 6) và kỷ niệm 25 năm Ngày Gia đình Việt Nam (28/6); tuyên truyền Ngày Dân số thế giới (11/7); thông tin tuyên truyền phong trào "Phát triển mạnh doanh nghiệp tư nhân, nâng cao hiệu quả doanh nghiệp nhà nước"; tuyên truyền Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Hưng Yên lần thứ X năm 2026; tuyên truyền kỷ niệm 300 năm Ngày sinh Danh nhân văn hóa Lê Quý Đôn ... gắn với tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của địa phương, đơn vị. Đẩy mạnh hướng dẫn công tác thông tin tuyên truyền, tập trung tuyên truyền về những nội dung cơ bản của các Nghị quyết số số 23, 24, 25, 26, 27 và Chỉ thị của Bộ Chính trị khóa XIV; tuyên truyền nội dung phát biểu chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí Thư, Chủ tịch nước tại Hội nghị toàn quốc nghiên cứu, học tập, quán triệt triển khai thực hiện một số Nghị quyết, Chỉ thị của Bộ Chính trị. Tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, đặc biệt là Kết luận số 56-KL/TW, Kế hoạch số 99-KH/TU ngày 22/8/2026 của Tỉnh ủy Hưng Yên về thực hiện Kết luận số 56-KL/TW và các văn bản chỉ đạo của Đảng, Chính phủ trong công tác bảo vệ an ninh quốc gia, phòng, chống tội phạm; tuyên truyền kỷ niệm Ngày thành lập các ngành: Văn phòng, Văn hóa, Tài chính, … đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, cách thức sử dụng đối với 02 tiện ích "Đánh giá việc cung ứng dịch vụ hành chính công và "Phản ánh, kiến nghị về dịch vụ công" trên ứng dụng VneID. Tham mưu Đảng ủy xã ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 80/NQ-CP về Phát triển văn hóa. Thực hiện Quyết định số 875/QĐ-TTg ngày 15/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về thi hành Nghị quyết số 28/2026/QH16 về phát triển văn hóa; Đảm bảo an ninh, an toàn trong hoạt động du lịch; Hướng dẫn về xây dựng, kiện toàn đội ngũ tuyên truyền viên cơ sở tại các thôn.

- Lựa chọn 02 gia đình tiêu biểu xuất sắc đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tặng Giấy khen vì có thành tích xuất sắc trong công tác xây dựng Gia đình văn hóa từ năm 2023-2025 tại Hội nghị biểu dương các gia đình văn hóa tiêu biểu toàn tỉnh. Tham dự cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc tỉnh Hưng Yên năm 2026. Triển khai thực hiện Quyết định số 1157/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về ban hành khung chuẩn mực đạo đức, văn hóa kinh doanh gắn với bản sắc dân tộc; đẩy mạnh triển khai Cuộc vận động hiến tặng tài liệu, tư liệu, hiện vật xây dựng Bảo tàng Đảng Cộng sản Việt Nam; phát động, triển khai Cuộc thi sáng tác Biểu trưng (logo) và Cuộc thi sáng tác ca khúc mới tỉnh Hưng Yên năm 2026 trên địa bàn xã Đại Đồng; thành lập, kiện toàn đội ngũ tuyên truyền viên cơ sở tại 11 thôn sau sắp xếp, tổ chức lại các thôn. Tăng cường quản lý Nhà nước đối với các hoạt động quảng cáo trên địa bàn xã; tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 80/NQ-CP về Phát triển văn hóa gắn với tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số lĩnh vực

văn hóa; tiếp tục kiện toàn đội ngũ tuyên truyền viên cơ sở tại các thôn sau sáp nhập. Tổ chức thành công Lễ Công bố Điểm du lịch di tích Lịch sử - Văn hóa quốc gia chùa Nôm và Lễ vu lan báo hiếu năm 2026, lan tỏa những giá trị, đạo hiếu tốt đẹp, thúc đẩy phát triển du lịch gắn với phát triển kinh tế - xã hội dựa trên nền tảng ứng dụng công nghệ thông tin linh hoạt, hiệu quả. Hướng dẫn các thôn tổ chức Lễ hội đảm bảo theo các quy định tại nghị định 110 của Chính phủ (Thôn Mễ Đình, Mỹ Thanh, …). Trả lời ý kiến của cử tri trong xã về công tác thiết chế văn hóa; hoạt động của hệ thống thiết chế văn hóa thôn; công tác tu bổ, tôn tạo, chống xuống cấp các di tích lịch sử, bảo tồn di sản. Tham gia Lễ khai mạc Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Hưng Yên năm 2026.

c) Công tác Chuyển đổi số, Khoa học công nghệ, Đổi mới sáng tạo

- Đẩy mạnh thông tin tuyên truyền Cổng sáng kiến Khoa học, Công nghệ và tiếp tục quyết liệt đấu tranh, ngăn chặn, xử lý hành vi xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ; thực hiện Chương trình phát triển kinh tế số, xã hội số giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn xã; xây dựng dự toán ngân sách cho lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số xã năm 2027. Đẩy mạnh sử dụng bản đồ số du lịch trên địa bàn toàn xã. Tuyên truyền Cuộc thi Khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo tỉnh Hưng Yên 2026. Hoàn thiện lắp đặt, vận hành đối với kênh tương tác Zalo OA (Zalo Mini App) của xã. Duy trì hoạt động hiệu quả của cổng thông tin điện tử xã, kịp thời đăng tải thông tin, tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị của xã, thông tin văn bản chỉ đạo, điều hành của xã tới Nhân dân. Trong quý III đã đăng tải được 217 văn bản và 39 tin bài. Hoàn thiện 09 bản thuyết minh các nhiệm vụ đề xuất thực hiện và nguồn kinh phí theo yêu cầu. Triển khai thực hiện mô hình hỗ trợ, ứng dụng chuyển giao khoa học, công nghệ trên địa bàn xã; kết quả thực hiện các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số được giao theo Kế hoạch số 294/KH-UBND, Kế hoạch số 303/KH-UBND, Thông báo số 267/TB-UBND, … của UBND tỉnh. Thực hiện các báo cáo Tuần, báo cáo tháng các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, sở hữu trí tuệ, bản quyền, quyền tác giả và quyền liên quan theo tinh thần chỉ đạo tại Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị. Thực hiện nhập liệu hoàn thành các báo cáo chấm điểm trên hệ thống "theodoi.dcs.vn" định kỳ và đột xuất khi cấp trên yêu cầu.

- Đề nghị cấp mới 75 tài khoản Email công vụ và cấp mới chữ ký số cho 03 tổ chức; đề nghị cấp mới, gia hạn, thay đổi thông tin, cấp lại tài khoản chữ ký số cá nhân cho tổng số 40 cán bộ, công chức, viên chức (bao gồm cả Trạm Y tế; Ban Quản lý dự án xã). Đẩy mạnh công tác thực hiện chữ ký số công vụ đối với các tổ chức, cá nhân. Đến nay, xã Đại Đồng đã đạt tỷ lệ 100 ký số trên môi trường điện tử (trừ văn bản mật theo quy định).

- Rà soát 55 máy tính của cán bộ, công chức, viên chức thuộc các Phòng: Văn hóa - Xã hội, Kinh tế; Văn phòng HĐND&UBND; Trung tâm Phục vụ Hành chính công để thống kê hệ điều hành Microsoft Window và Microsoft Office có bản quyền và không có bản quyền. Kết quả, có 12/55 máy tính dùng hệ điều hành Microsoft Window có bản

quyền; có 43/55 máy tính dùng hệ điều hành Microsoft Window không có bản quyền; có 0/55 máy tính dùng phần mềm Microsoft Office có bản quyền; 55/55 máy tính dùng phần mềm Microsoft Office không có bản quyền; thực hiện triển khai công cụ rà soát mã độc Anti-M để rà soát mã độc Mustang Panda. Hoàn thiện hồ sơ, bản mô tả chi tiết về 04 dự án (Dự án mạng LAN; dựa án phòng họp không giấy tờ; dự án wifi miễn phí; dự án kênh Zalo OA) trình Sở Khoa học và Công nghệ, Ủy ban nhân dân tỉnh duyệt, cấp kinh phí thực hiện. Tổ chức tập huấn về khai thác, sử dụng trợ lý ảo AI cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND xã. Hướng dẫn trên 70 lượt công chức, viên chức hoàn thành cập nhật thông tin để khai thác, sử dụng hệ thống xác thực tập trung SSO. Hoàn thiện nhiệm vụ nâng cấp hạ tầng CNTT, lắp đặt mạng LAN, cung cấp màn hình họp trực tuyến tới các thôn, đảm bảo hoạt động hiệu quả. Lắp đặt, hướng dẫn vận hành, khai thác wifi tới các thôn trong toàn xã, hoàn thiện cung cấp, lắp đặt tivi màn hình họp trực tuyến tại các thôn; hoàn thiện hạ tầng thiết bị đầu cuối, trang thiết bị đầu cuối tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công và các phòng, ngành, đơn vị xã. Triển khai thực hiện dự án wifi miễn phí; đăng ký kênh Zalo OA phục vụ người dân.

- Quyết định công nhận 35 sáng kiến của các tác giả thuộc lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo đạt năm học 2025-2026; quyết định công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng cho 21 sáng kiến đảm bảo tiêu chí.

d) Công tác Giáo dục và Đào tạo

- Hoàn thiện hồ sơ, xét chọn, đề cử Nhà giáo tiêu biểu năm 2026 gửi Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định. Đánh giá, xếp loại đối với tập thể và cá nhân cán bộ quản lý các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS công lập trên địa bàn xã năm học 2025-2026. Hoàn thiện các hồ sơ thi đua khen thưởng gửi các cấp theo quy định. Cử giáo viên tham gia bồi dưỡng ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy Âm nhạc, Mỹ thuật và Nghệ thuật biểu diễn Chèo; cử giáo viên phổ thông tham gia khảo sát năng lực tiếng Anh. Triển khai thực hiện Đề án "Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2026-2030, tầm nhìn đến năm 2035" tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Đại Đồng. Xây dựng hồ sơ dự thảo về việc thành lập trường THPT; sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông trên địa bàn xã. Đề nghị cấp bổ sung kinh phí học kỳ II năm học 2025-2026; xét duyệt hồ sơ hỗ trợ cho trẻ, học sinh, sinh viên theo Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025; Nghị quyết số 169/2021/NQ-HĐND ngày 08/12/2021. Giải quyết các hồ sơ chuyển trường cho học sinh.

- Tổ chức thành công Hội nghị tổng kết năm học 2025-2026, triển khai phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027. Chỉ đạo các đơn vị trường học sau sắp xếp tập trung kiện toàn tổ chức chuyên môn; ban hành Quy chế làm việc, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý tài sản công của nhà trường sau sáp nhập...; phân công nhiệm vụ cho giáo viên, tổ chức phân lớp, sắp xếp thời khóa biểu, chuẩn bị cơ sở vật

chất tại trường chính và các phân hiệu,... hoàn thiện bộ máy và đi vào hoạt động chính thức từ năm học mới 2026-2027. Chỉ đạo công tác tổ chức Khai giảng năm học 2026-2027, thành lập các đoàn đại biểu đến thăm, động viên và dự khai giảng năm học 2026-2027 tại các cơ sở giáo dục.

- Quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục xóa mù chữ năm 2026. Chỉ đạo các trường MN, TH, THCS thực hiện công tác Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã năm 2026, đặc biệt là việc phổ cập giáo dục cho trẻ mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi. Thành lập đoàn tự kiểm tra, hoàn thiện hồ sơ, minh chứng, tờ trình đề nghị UBND tỉnh công nhận kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026 xã Đại Đồng. Cử cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn công tác Phổ cập giáo dục, xoá mù chữ năm 2026; công tác nâng cao chất lượng quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN độc lập; tập huấn lý luận chính trị hè năm 2026; bồi dưỡng nghệ thuật Chèo năm 2026,... Chỉ đạo các trường hoàn thiện công tác kết nối, đồng bộ dữ liệu Học bạ số đối với GDPT và GDTX năm học 2025-2026. Tổng hợp hồ sơ, minh chứng, rà soát, thống kê danh sách học sinh đỗ đại học tiêu biểu năm 2026. Xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tuyên dương khen thưởng giáo viên giỏi, học sinh giỏi, học sinh đỗ đại học tiêu biểu và phát động Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026 trẻ địa bàn xã.

- Tăng cường quản lý, kiểm tra hoạt động của các trung tâm ngoại ngữ, cơ sở giáo dục ngoài công lập và cơ sở dạy thêm, học thêm trên địa bàn xã. Triển khai thực hiện Đề án "Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2026-2030, tầm nhìn đến năm 2035" tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Đại Đồng.

- Thực hiện việc sáp nhập trường, phân hiệu, thông tin đội ngũ, học sinh, nhóm lớp,.... trên cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo. Chỉ đạo, hướng dẫn các trường thực hiện báo cáo số liệu đầu năm trên cơ sở dữ liệu ngành sau sáp nhập. Báo cáo về việc thực hiện Nghị định số 182/2026/NĐ-CP. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện rà soát toàn bộ sách giáo khoa của học sinh, hướng dẫn, hỗ trợ phụ huynh học sinh trang bị đầy đủ sách giáo khoa cho học sinh, đảm bảo 100% học sinh đầy đủ sách giáo khoa khi đến trường.

e) Công tác Y tế

Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn. Hướng dẫn đăng ký khám chữa bệnh theo BHYT ban đầu năm 2026. Triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của ngành Y tế. Quyết định thành lập Ban chỉ đạo khám sức khỏe toàn dân và thông báo phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ đạo. Triển khai công tác khám sức khỏe toàn dân (đến ngày 15/9/2026 đã khám sàng lọc được hơn 7.700/32.184 trường hợp đạt 23,92%). Triển khai thực hiện kế hoạch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành Y tế trên địa bàn xã. Tiếp tục rà soát, thu hồi những sản phẩm mỹ phẩm cấm lưu hành theo hướng dẫn và

quy định. Hướng dẫn đăng ký khám chữa bệnh theo BHYT ban đầu năm 2026. Triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của ngành Y tế.

2.6. Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp:

a) Công tác Thông tin, Tuyên truyền:

- Trung tâm đã đẩy mạnh tuyên truyền Đề án và Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân thông qua việc tăng thời lượng, bổ sung khung giờ phát sóng trên hệ thống truyền thanh xã nhằm tạo sự đồng thuận cao trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân. Hoàn thành công tác trang trí trực quan tại các trụ sở làm việc và các tuyến đường chính từ ngày 16/6 - 18/6/2026 theo đúng kế hoạch.

- Tổ chức tuyên truyền các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương và của tỉnh, xã về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn; đồng thời đẩy mạnh tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội, văn hóa, giáo dục, y tế, quốc phòng, an ninh, TTATXH và các hoạt động thể dục thể thao trên địa bàn.

- Tổ chức thành công Liên hoan "Giai điệu tuổi hồng và Thiếu nhi kể chuyện" xã Đại Đồng lần thứ II năm 2026.

- Tổ chức Hội nghị tập huấn chuyển giao kỹ thuật vận hành hệ thống truyền thanh thông minh cho 11 thôn trên địa bàn xã.

- Lắp đặt lại một số cụm loa truyền thanh, bảo đảm hệ thống loa được bố trí hợp lý trên toàn xã.

- Trang trí khánh tiết Lễ công bố Quyết định công nhận điểm du lịch Chùa Nôm và Lễ Vu Lan báo hiếu, góp phần bảo đảm chương trình diễn ra trang trọng, chu đáo.

- Trang trí, khánh tiết, tuyên truyền, cổ động trực quan chào mừng kỷ niệm Cách mạng Tháng Tám thành công và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9) trên địa bàn xã, góp phần tạo không khí vui tươi, phấn khởi, tuyên truyền sâu rộng trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân. Tuyên truyền công tác Khám sức khỏe toàn dân , Công tác giải phóng mặt bằng đường sắt HN – LC – HP trên địa bàn xã .

b) Công tác VHVN – TDTT:

- Tổ chức Liên hoan "Giai điệu tuổi hồng và Thiếu nhi kể chuyện xã Đại Đồng lần II năm 2026".

- Phối hợp CLB Bóng đá Lương Tài tổ chức thành công Giải Bóng đá Lương Tài Cup năm 2026 .

- Tham gia diễu hành, biểu dương lực lượng, tuyển chọn, huấn luyện và đưa vận động viên tham gia thi đấu các nội dung tại Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Hưng Yên lần thứ X năm 2026. Kết quả, các vận động viên của xã đạt 04 Huy chương Vàng, 01 Huy chương Bạc và 02 Huy chương Đồng, môn Điền kinh; 01 Huy chương Đồng môn Dân vũ góp phần vào thành tích chung của đoàn thể thao xã.

- Tổ chức lực lượng tham gia đầy đủ các nội dung của Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Hưng Yên lần thứ X năm 2026. Thi đấu các nội dung đạt 02 Huy chương Vàng, 02 Huy chương Bạc, 03 Huy chương Đồng môn Võ thuật cổ truyền; 01 Huy chương

Đồng môn Việt dã.

- Tham gia Liên hoan "Giai điệu tuổi hồng và Thiếu nhi kể chuyện" tỉnh Hưng Yên, hè năm 2026 đạt 01 giải nhì và 01 giải ba.

- Phối hợp tổ chức hoạt động "Cùng Việt Nam tiến bước" năm 2026 trên địa bàn xã Đại Đồng, bảo đảm các điều kiện phục vụ chương trình theo kế hoạch.

c) Công tác Môi trường:

Ban hành Công văn số 928/UBND-DVTH ngày 23/6/2026 bố trí cho thôn Đại Từ sử dụng lại điểm tập kết rác tại xóm Đình Tổ; đồng thời chỉ đạo giữ vệ sinh, lắp camera, biển báo để quản lý hiệu quả, tránh lãng phí.

- Thực hiện mua sắm và cấp phát bảo hộ lao động cho 72 thành viên Tổ vệ sinh môi trường trên địa bàn xã, góp phần bảo đảm điều kiện an toàn, vệ sinh lao động cho lực lượng trực tiếp thực hiện nhiệm vụ thu gom, vận chuyển và xử lý rác thải sinh hoạt.

Thực hiện cấp phát xe gom rác đẩy tay cho các thôn, góp phần bảo đảm phương tiện phục vụ công tác thu gom, vận chuyển rác thải sinh hoạt trên địa bàn xã.

2.7. Tình hình an ninh trật tự, an toàn xã hội

a) Công tác Quốc phòng:

- Duy trì nghiêm các chế độ trực SSCĐ, trực chỉ huy, trực ban tuần tra canh gác bảo đảm an toàn.

- Quân số tham gia học tập tại chức của SQ, QNCN bảo đảm đúng theo quy định của trên.

- Tham mưu với UBND xã ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo diễn tập chiến đấu phòng thủ xã, kế hoạch diễn tập chiến đấu phòng thủ xã.

- Hướng dẫn các phòng, ban ngành xây dựng hệ thống văn kiện diễn tập. Tổ chức diễn tập chiến đấu phòng thủ xã đúng kế hoạch, nội dung, thời gian bảo đảm tuyệt đối an toàn về người và VKTB trong quá trình cơ động diễn tập.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức duy trì nghiêm các chế độ trực SSCĐ, trực chỉ huy, trực ban tuần tra canh gác, trực phòng không bảo đảm an toàn đặc biệt trong các ngày lễ 19/8 và 2/9

- Triển khai xây dựng hệ thống trận địa Tổ bộ binh bắn mục tiêu bay thấp, vọng quan sát mắt bảo đảm cho nhiệm vụ trực SSCĐ tại đơn vị.

- Tiếp tục hoàn thiện hệ thống sổ quân sự, chính trị và giáo án các ngành và hệ thống biển bảng chính quy của đơn vị để phục vụ các cấp kiểm tra.

- Củng cố hệ thống biển bảng, phòng làm việc, phòng giao ban bảo đảm công tác xây dựng đơn vị chính quy, thống nhất.

- Tổ chức di chuyển nghĩa vụ quân sự cho 158 trường hợp đi học tại các trường đại học, cao đẳng chính quy. *(tính hết ngày 16/9)*

- Hoàn thiện hồ sơ cho 03 thí sinh nhập học vào các học viện nhà trường trong quân đội.

- Xây dựng kế hoạch chi trả phụ cấp trách nhiệm cho cán bộ DQTV và DBĐV sắp xếp vào các đơn vị.

b)Tình hình an ninh:

- Tình hình vi phạm pháp luật: Xảy ra 03 vụ: 01 vụ đánh bạc/ 05 đối tượng (xử phạt vi phạm vi phạm hành chính 24.000.000đ) ; 01 vụ trộm cắp tài sản/03 đối tượng (đã khởi tố 01 vụ/ 03 đối tượng) , 01 vụ cố ý gây thương tích (đang xác minh).

- Công tác QLHC về TTXH: Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số theo Nghị quyết 57 và Đề án 06/CP; công tác quản lý cư trú, ngành nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện về ANTT, tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính, thu nhận tài khoản định danh mức độ 2, tích hợp tài khoản an sinh xã hội.

+ Công tác đăng ký quản lý cư trú kiểm tra 12 lượt/42 nhân khẩu, phát hiện 04 trường hợp vi phạm, xử phạt vi phạm hành chính 05 trường hợp, tổng số tiền 3.000.000đ. Thu nhận 375 hồ sơ định danh mức độ 2, kích hoạt 396 tài khoản định danh mức độ 2.

- Công tác PCCC và CNCH: Quý III/2026 trên địa bàn xã không xảy ra vụ cháy nổ nào.

- Công tác đảm bảo TTATGT: Phối hợp với phòng cảnh sát giao thông Công an tỉnh trong công tác tuần tra kiểm soát đảm bảo TTATGT trên địa bàn xã

Tai nạn giao thông xảy ra 01 vụ làm 01 người chết. Phối hợp Phòng PC08 kiểm tra xử lý 34 trường hợp vi phạm TTATGT.

Đăng ký xe tiếp nhận: 680 hồ sơ *(Tiếp nhận trực tuyến)*.

II. TỒN TẠI, KHÓ KHĂN.

1- Biên chế, số lượng công chức còn mỏng, thiếu cán bộ chuyên môn lĩnh vực giao thông, xây dựng, công thương, chăn nuôi và thú y trong khi khối lượng công việc ngày càng tăng cả về số lượng và tính chất.

2- Trang thiết bị chưa đồng bộ, một số máy tính, máy in được tiếp nhận từ các đơn vị cũ đã được sử dụng lâu năm, bị xuống cấp nhưng chưa được nâng cấp, thay thế, đường truyền mạng Internet còn chậm, chưa ổn định nên khó khăn trong công tác tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, trả kết quả cho công dân…

3- Lượng rác thải sinh hoạt nhiều, số lượng thu gom rác của đơn vị có hạn mức dẫn đến việc ùn ứ rác thải dân sinh nhiều gây mất vệ sinh môi trường.

4- Địa bàn rộng, việc quản lý đất đai gặp nhiều khó khăn dẫn đến không phát hiện kịp thời để có biện pháp ngăn chặn và xử lý.

5- Một số vụ việc đơn thư đề nghị, kiến nghị của công dân về lĩnh vực đất đai từ nhiều năm trước chưa được giải quyết triệt để hoặc trả lời nhưng công dân chưa đồng ý.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC QUÝ IV/2026

1- Công tác Quản lý nhà nước:

- Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, chủ động triển khai đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của cấp trên; đồng thời tập trung thực hiện các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng – an ninh, bảo đảm đời sống nhân dân.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của bộ máy chính quyền. Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý và phục vụ nhân dân.

- Tiếp tục bố trí nguồn lực, kinh phí nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ tiếp nhận và giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp hiệu quả.

- Tăng cường phối hợp với các phòng chuyên môn trong việc theo dõi, kiểm soát các hồ sơ công dân, đảm bảo việc xử lý các quy trình đúng thời gian quy định.

- Tăng cường công tác tuyên truyền để người dân hiểu, sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến; hướng dẫn cụ thể cho người dân, nhất là người lớn tuổi, người không rành công nghệ có thể nộp hồ sơ trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Xây dựng báo cáo và các văn bản chỉ đạo của tỉnh trên hệ thống phần mềm quản lý văn bản.

2. Phòng Kinh tế:

- Hướng dẫn các hộ nông dân tập trung chăm sóc, phòng trừ sâu bệnh cuối vụ cho lúa Mùa; tổ chức tiêm phòng vụ Thu- Đông và phun thuốc khử trùng, tiêu độc môi trường trong chăn nuôi" đợt 2 năm 2026.

- Xây dựng Kế hoạch rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026 theo chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2022-2025; rà soát, công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ thoát nghèo theo chuẩn nghèo đa chiều quốc gia giai đoạn 2027-2030.

- Chỉ đạo công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, nhất là ứng phó với giông bão, mưa lớn, rét...

- Triển khai phương án đánh số nhà gắn với dữ liệu đất đai, tọa độ thửa đất.

- Xây dựng dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2027.

- Tập trung thực hiện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn xã.

- Hoàn thiện hồ sơ cưỡng chế xử lý vi phạm đất đai. Xử lý các trường hợp vi phạm hành lang bảo vệ an toàn giao thông. Phối hợp với công an xã kiểm tra các bến bãi, điểm tập kết trung chuyển vật liệu xây dựng trên địa bàn xã.

- Thực hiện công tác GPMB các dự án trên địa bàn xã Đại Đồng đặc biệt các

dự án xây dựng tuyến đường sắt Lào Cai-Hà Nội-Hải Phòng và các dự án đấu giá cho nhân dân làm nhà ở.

3. Phòng Văn hóa Xã hội

- Hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức theo quy định năm 2026.

- Hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn xã thực hiện xây dựng danh mục vị trí việc làm, bản mô tả và khung năng lực vị trí việc làm viên chức, báo cáo cấp có thẩm quyền thẩm định.

- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị xây dựng báo cáo CCHC năm 2026, đưa ra những giải pháp tiếp tục tăng cường, đẩy mạnh CCHC.

- Tổ chức Hội nghị tuyên dương, khen thưởng giáo viên giỏi, học sinh giỏi, học sinh đỗ đại học tiêu biểu năm 2026 và phát động Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc các khoản thu đầu năm theo quy định.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục có tổ chức ăn bán trú thực hiện nghiêm công tác tổ chức, đảm bảo VSATTP theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra công tác dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường trên địa bàn xã.

- Chỉ đạo các trường rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị,... chuẩn bị tốt năm học 2026-2027.

- Tiếp tục chỉ đạo đẩy nhanh công tác khám sức khỏe cho nhân dân trên địa bàn xã.

- Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện chi trả chế độ trợ cấp ưu đãi đối với người có công, đối tượng bảo trợ xã hội; tiếp nhận hồ sơ, tham mưu quyết định giải quyết chế độ đối với đối tượng người có công, thân nhân người có công và đối tượng trợ giúp xã hội.

4. Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp:

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước;

- Duy trì hiệu quả hoạt động hệ thống truyền thanh cơ sở; nâng cao chất lượng tin, bài, chuyên mục. Tiếp tục rà soát, sửa chữa, nâng cấp hệ thống loa truyền thanh tại các thôn, bảo đảm hoạt động ổn định, thông suốt. Từng bước hiện đại hóa hệ thống truyền thanh ứng dụng công nghệ thông tin.

- Tiếp thục tổ chức di dời, sắp xếp lại một số điểm loa truyền thanh do huyện Văn Lâm (cũ) lắp đặt chưa phù hợp, bảo đảm hệ thống loa được bố trí hợp lý, phục vụ hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền tại các thôn.

- Duy trì công tác tuyên truyền thông qua hệ thống truyền thanh thông minh, fanpage và Cổng thông tin điện tử nhằm cung cấp, phổ biến thông tin đến Nhân dân trên địa bàn xã các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh trật tự và thể dục thể thao.

- Phối hợp với các đơn vị chức năng duy trì hiệu quả công tác thu gom, vận chuyển rác thải sinh hoạt trên địa bàn. Tiếp tục rà soát, đề xuất bổ sung điểm tập kết rác hợp lý; tăng cường tuyên truyền nâng cao ý thức bảo vệ môi trường trong Nhân dân. Duy trì cảnh quan môi trường xanh – sạch – đẹp phục vụ các hoạt động chính trị, văn hóa của địa phương.

5. Quốc phòng - An ninh:

a) Ban CHQS xã:

- Tiếp tục xây dựng hệ thống trận địa Tổ bộ binh bắn mục tiêu bay thấp, vọng quan sát mắt bảo đảm cho nhiệm vụ trực SSCĐ tại đơn vị.

- Quân số tham gia học tập tại chức của SQ, QNCN bảo đảm đúng theo quy định của trên.

- Tiếp tục hoàn thiện hệ thống sổ quân sự, chính trị và giáo án các ngành và hệ thống biển bảng chính quy của đơn vị để phục vụ hội thi và các cấp kiểm tra.

- Tiếp tục đăng kí và di chuyển nghĩa vụ quân sự cho các thí sinh đi học tại các tường đại học cao đẳng chính quy .

- Rà soát công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ; quản lý tốt nguồn động viên, tuyển quân. Xây dựng kế hoạch sơ tuyển NVQS năm 2027.

- Tham mưu với UBND xã kiện toàn Hội đồng NVQS xã năm 2027. Ban hành kế hoach rà soát công dân trong độ tuổi nhập ngũ trên đia bàn xã. Kế hoạch khám sơ tuyển, khám tuyển NVQS năm 2027.

b) Công an xã:\

- Phối hợp với các lực lượng chức năng tăng cường tuần tra, kiểm soát, tuyên truyền, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về giao thông, tập trung vào các nhóm nguy cơ cao như học sinh, thanh thiếu niên, người điều khiển phương tiện vi phạm nồng độ cồn, không đội mũ bảo hiểm, chạy quá tốc độ, đi không đúng phần đường. Chủ động rà soát các điểm có nguy cơ mất an toàn giao thông, cháy, nổ để tham mưu biện pháp khắc phục.

- Chủ động tuyên truyền, hướng dẫn người dân nhận diện phương thức, thủ đoạn của tội phạm công nghệ cao, lừa đảo trực tuyến, giả danh cơ quan Công an, cơ quan nhà nước, ngân hàng, tổ chức tín dụng; vận động người dân bảo vệ thông tin cá nhân, tài khoản ngân hàng, tài khoản định danh điện tử và không cung cấp mã OTP, mật khẩu cho người khác. Tiếp tục phát huy hiệu quả các mô hình **Tổ an ninh số cộng đồng,** tuyên truyền pháp luật và kỹ năng sử dụng mạng xã hội an toàn.

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 57 và các nhiệm vụ chuyển đổi số gắn với chức năng, nhiệm vụ của Công an cấp xã; từng bước số hóa hồ sơ, tài liệu, lịch công tác, tiến độ nhiệm vụ và dữ liệu phục vụ công tác chỉ huy, điều hành. Khai thác hiệu quả các nền tảng số, cơ sở dữ liệu dùng chung và các tiện ích của VNeID; nâng cao tỷ lệ giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến, giảm thời gian,

chi phí cho người dân và doanh nghiệp.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác quý III, phương hướng nhiệm vụ quý IV năm 2026. UBND xã Đại Đồng trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực Đảng uỷ;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng chuyên môn UBND xã;
- Lưu VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ ĐẠI ĐỒNG T.HƯNG YÊN

Tôn Ngọc Chuẩn